МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

 «СУХОБУЗИМСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №3»

с. Сухобузимское, ул. Юбилейная, 1

Телефон: 2-12-19

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Педагогическим советомМКДОУ «Сухобузимский детский сад № 3»протокол от 30.08.2022 №  | **УТВЕРЖДАЮ**Руководитель МКДОУ «Сухобузимский детский сад № 3» 30.08.2022 |

**Годовой план**

**образовательной работы**

**МКДОУ «Сухобузимский детский сад №3»**

**комбинированного вида**

**на 2022-2023учебный год**

**Содержание годового плана работы**

**дошкольного образовательного учреждения**

**на 2022-2023 учебный год.**

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**

1. Введение

1.1Основные сведения о ДОУ

 1.2.Анализ работы за 2021-2022 учебный год

 1.3.Деятельность ДОУ, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей.

 1.4.Деятельность ДОУ, направленная на выполнение образовательной программы

1.5. Результаты повышения педагогического мастерства

 1.6. Анализ системы взаимодействия с родитенлями.

 1.7.Анализ административно-хозяйственной деятельности за 2021/22учебный год**.**

 2. Цели и задачи работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год

**Блок 1**

Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.2. Праздники развлечения

 1.1.3. Выставки, конкурсы.

 1.2 Работа с семьями воспитанников

 1.2.2. Родительские собрания

 1.2.3. Взаимодействие с социумом.

 **Блок 2**

 Методическая деятельность

 2.1.1. Организационная деятельность

 2.1.2. Консультации для педагогов

 2.1.3. Семинары. Практикумы

 2.1.4. Педагогические советы.

 2.1.5. Педагогические часы

 2.1.6. Открытые просмотры образовательной деятельности

 2.2.Нормативно – правовое обеспечение

 2.2.1 Разработка локальных и распорядительных актов

 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

 2.3 Кадровое обеспечение

 2.3.1.Аттестация педагогов ДОУ.

 2.3.2.План работы по аттестации

 2.3.3. Повышение квалификации педагогов.

 2.3.4.Оперативные совещания при руководителе

 2.3.5. Мероприятия по реализации профстандарта педагога.

 2.3.6.Планирование самообразования педагогов.

 2.3.7. Проектная деятельность педагогов с детьми.

 2.4 Организация контроля.

. 2.4.1. Внутрисадиковский контроль

 2.4.5. ВСОКО.

 **Блок 3**

 Хозяйственная деятельность и безопасность

 3.1.1. организационные мероприятия

 3.2. Безопасность сотрудников.

 3.2.1. Антитеррористическая безопасность.

 3.2.2. Пожарная безопасность.

 3.2.3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса.

 **Введение**

МКДОУ «Сухобузимский детский сад №3» комбинированного вида представляет собой отдельно стоящее одноэтажное кирпичное здание, построенное в 1980 году.

14 ноября 2016 года детский сад открылся после реконструкции.

На данный момент функционирует 3 группы: вторая группа раннего возраста с 2 до 3 лет и младшая группа с 3 до 4 лет, списочная наполняемость 24 детей, средняя группа с 4-5 лет и старшая группа с 5-6 лет, списочная наполняемость – 22 детей и подготовительная группа с 6-7 лет. Списочная наполняемость – 22 детей

Состояние материально – технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

* 1. **Основные сведения о ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Сухобузимский детский сад № 3» комбинированного вида (МКДОУ Детский сад № 3) |
| Руководитель | София Сергеевна Лапшина |
| Адрес организации | 663040 РФ Красноярский край Сухобузимский район село Сухобузимское улица Юбилейная дом1 |
| Телефон, факс | 8(39199) 2-12-19 |
| Адрес электронной почты | syxdetsad3@yandex.ru |
| Адрес сайта | http://suhdetsad3.ru/ |
| Учредитель | Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации Сухобузимского района Красноярского края. |
| Дата создания | 1980 год |
| Лицензия | От 26 июня 2018года № 9607-л, серия 24ЛО1 № 0002834 |
| Режим работы  | С 7.30 -18.00, (10,5 часов пребывание детей) |
| График работы  | Пятидневная неделя; выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни в соответствии с ТК РФ. |

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Сухобузимский детский сад № 3» комбинированного вида (далее – Детский сад) расположено на левом берегу реки Бузим, недалеко от центра села. Здание Детского сада типовое, одноэтажное, кирпичное, построенное в 1980 году, в 2016 году была сделана реконструкция. После реконструкции фактическая мощность 65 мест. Общая площадь здания 434,9 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 300,5 кв. м.

.

**1.2. АНАЗИЗ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

 В течение года педагогический коллектив детского сада работал над выполнением следующих годовых задач:

1. Создание условий для речевого развития через формирование художественно-эстетического вкуса и творческого проявления каждого ребенка, используя современные методы и технологии.

 2. Совершенствовать формы и методы работы партнѐрского взаимодействия ДОУ и семьи в обеспечении всестороннего развития ребѐнка.

3. Совершенствовать работу по созданию условий профессионального роста

развития педагогов, мотивационной готовности к исполнению федерального

государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ**

**Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | критерии | Численность по саду |
| **1** | Полные семьи | 56 |
| **2** | Неполные семьи | 6 |
| **3** | Многодетные семьи | 13 |
| **4** | Матери-одиночки | 5 |
| **5** | Дети ОВЗ | 2 |

**1.3.Деятельность ДОУ, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей.**

Медицинское обслуживание ДОУ осуществляет КГБУЗ «Сухобузимская РБ», ДОУ предоставляет для работы медицинский кабинет, который оснащен необходимым медицинским оборудованием и медикаментами на основании лицензии № ЛО-24-01-004035 от 28 июля 2018 года. Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую книжку, прививочную карту. Один раз в год дети проходят комплексное медицинское обследование врачами КГБУЗ «Сухобузимская РБ», получают при необходимости рекомендации врачей. Организация питания в ДОУ соответствует САНПИН правилам и нормативами. Питание организованно в соответствии с пятнадцати дневным цикличным меню, составленным с учетом рекомендуемых норм питания.

.**Статистика заболеваемости**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Списочный состав*** | ***Число заболеваний*** |
| **2017-2018** | **64** | **166** |
| **2018-2019** | **63** | **194** |
| **2019-2020** | **66** | **149** |
| **2020-2021** | **62** | **164** |
| **2021-2022** | **68** | **184** |

 Соблюдаются требования по проведению санитарно - гигиенических и

противоэпидемиологических мероприятий. В случае возникновения инфекционных заболеваний проводятся: изоляция групп, строгий фильтр во время утреннего приема детей и т.п.

**Организация питания**. Дети получают полноценное и сбалансированное питание. Продукты реализуются согласно бракеражному сроку. С 1.10.2021 года работаем по сезонному 15-дневному меню, ежегодно утверждаемого руководителем. Соблюдается норма выхода порций на каждого ребенка. Ведется контроль технологии кулинарной обработки продуктов, нарушений в приготовления пищи не отмечено. Физиологические нормы питания соблюдены.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Сильные стороны*** | ***Слабые стороны*** |
| Спортивный залДни здоровья, развлечения, праздники.Обязательное проведение гимнастики.Гимнастика после сна. Чередование активных видов деятельности детей.Использование здоровьесберегающих технологий | Нерегулярное проведение прогулок. Недостаточное пространство групповых .Дети подвержены простудным заболеваниям из-за слабого иммунитета. |
| ***возможности*** | ***Угрозы и препятствия*** |
| Индивидуальный подход к детям.Проведение практических практикумов для родителей.Совместные спортивные мероприятия. | Природные факторы (условия погоды)Сезонные заражения по COVID 19Отсутствие помощи педиатров в ДОУ. |

**Выводы:**

Сравнительный анализ данных диагностики показал положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования внедряемой нами системы и современных программ, технологий в физкультурно-оздоровительную работу ДОУ. Наши выпускники обладают следующими качествами: они активны, выносливы, ловки, сильны и обладают всеми возможностями для гармоничного развития. У детей сформировалось правильное отношение к своему здоровью, выработались определённые навыки приобщения к ЗОЖ, многие выпускники продолжают заниматься в секциях спортивной школы.

**1.4.Деятельность ДОУ, направленная на выполнение образовательной программы ДОУ.**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». syxdetsad3@yandex.ru, http://suhdetsad3.ru/

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

**Цель деятельности Детского** **сада** – осуществление образовательной деятельности на основании Образовательной программы ДОУ лицензия № 9607-л от 26 июня 2018 года по реализации образовательных программ дошкольного образования. Программа ДОУ направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности. Структура программы имеет следующие разделы: целевой, содержательный, организационный. В каждом разделе отражены две взаимосвязанных и взаимодополняющих части: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

**Задачи на учебный год**

 1.Начать работу по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОУ. 2. Создать условия для повышения уровня педагогической компетентности педагогов в работе (технология КСО). 3. Повысить приоритет развития системы инклюзивного образования в ДОУ, повысить уровень педагогов в работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья

**В дошкольном учреждении разработана и реализуется Рабочая программа воспитания**

 **(**http://suhdetsad3.ru/programma-vospitaniya//)

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие)

Основные блоки образовательного процесса:

* Совместная и самостоятельная деятельность воспитанников, педагогов в рамках НОД.
* При проведении режимных моментов.
* При взаимодействии с родителями (законными представителями).
* Свободная деятельность детей.

Общее количество детей в МКДОУ «Сухобузимский детский сад №3» комбинированного вида - 67

Группа «Капельки» разновозрастная (1,5 - 4) 23 ребенка

Группа «Ручеёк» разновозрастная (4 - 5,5) 22 ребенка

Группа « Моряки» комбинированная (5,5 – 7) 22 ребенка из них 2 ребенка с ОВЗ

**Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с комплексным тематическим планированием образовательной деятельности на учебный год и летний - оздоровительный период.

Непосредственно образовательная деятельность планируется в соответствии с циклограммой образовательной деятельности на учебный год. Количество и продолжительность непрерывной образовательной деятельности установлении в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного подхода:

- коллективный способ обучения (выбор индивидуального маршрута ребенком, работа в сводных группах, фронтально-парные занятия, взаимопередача тем друг другу, индивидуальная работа по обучению ребенка, домашнее обучение родителями, обучение ребенком других детей, рефлексия по итогам занятий).

- познавательно-исследовательская деятельность с использованием в комплексе традиционных и нетрадиционных методов и приемов,

-экспериментирование,

-моделирование,

-проектная деятельность: создание совместных проектов на получение новых знаний об окружающем мире;

- проблемное обучение планируется не на передаче готовых знаний, а участие детей в процессе, направленном на получение нового путем решения проблемных задач;

- информационные технологии - обогащение образовательной деятельности с детьми элементами знаний, которые с помощью традиционных средств усвоить невозможно.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, двигательная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы).

Уровень развития детей анализируется по итогам ежедневной работы в информационном табло по теме недели и самостоятельно детьми в информационных табло детей. На основании данных информационных табло педагоги заполняют диагностические карты педагогического мониторинга.

Формы проведения диагностики:

− диагностические срезы;

− наблюдения, дидактические игры с детьми.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) каждой возрастной группы. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на 2021-2022 года выглядят следующим образом:

**Мониторинг качества освоения образовательной программы детского сада**

**за 2021 -2022год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа |
| Социально-коммуникативное развитие |  70% |  86% |  91% |  90% |
| Художественно-эстетическое развитие |  75% |  77% |  88% |  87% |
| Физическое развитие |  68% |  81% |  83% |  78% |
| Речевое развитие |  74% |  83% |  89% |  87% |
| Познавательное развитие |  75% |  77% |  87% |  87% |

По итогам диагностики можно сделать вывод: преобладает высокий уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы МКДОУ, это говорит о правильно выстроенном образовательном процессе в соответствии с программой ДОУ и годовым планированием. В дальнейшем целесообразно использовать формы и методы коллективного способа обучения и повышать качественный уровень образовательной работы через обобщение опыта лучших практик педагогов. Обмен опытом по робототехнике через сетевое взаимодействие по договору с МКДОУ «Ёлочка» пос. Красногорьевский Богучанского района.

**Образовательная деятельность воспитанников с ОВЗ**

 В учреждении разработана, и реализуется АООП ДО, составленная на основе примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию от 07.12.2017г. Протокол № 6/17 и основной образовательной программы ДОУ, принятой педагогическим советом Протокол №1 от 31.08.2021года. (Приказ № 32-ОД от 31.08.2021 г.)

АООП ДОУ включает три раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть , формируемая участниками образовательных отношений.

**Целью Программы** проектирование социальной ситуации развития, осуществление коррекционно-развивающей деятельности и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), в том числе с инвалидностью.

В ДОУ разработана система взаимодействия специалистов с воспитателями. Состоит в совместном создании условий для коррекции в обстановке группы и в педагогическом процессе, наблюдение за деятельностью детей для определения возможностей воспитанников, консультирование в организации коррекционной работы, в частности использования эффективных методов и приемов для достижения положительных результатов. На каждого ребенка сформирован индивидуальный образовательный маршрут, в соответствии с которым ведется коррекционная работа ДОУ.

 ( <http://suhdetsad3.ru/portfolio/grinevich/mkgsm/>)

Педагоги активно применяют в образовательный процесс инновационные технологии: позитивная социализация (моделирование совместных работ), продолжились утренний и вечерний круги, технологии поддержки детской инициативы(педагогическая ситуация успеха), ТРИЗ - технологии ( круги Луллия, настольные игры « Почемучкин », «Найди пару», «Занимательная собирай-ка», «Что я знаю» и другие), здоровьесберегающие технологии (сохранение и стимулирования здоровья, обучение здоровому образу жизни, коррекционные технологии) , ИКТ технологии, технологии исследовательской деятельности (с объектами неживой природы), введение новой технологии КСО в образовательную деятельность с февраля 2021 года. Метод образовательных проектов: проект — продукт сотрудничества и сотворчества воспитателей, детей, родителей, а порой и всего персонала детского сада. Поэтому тема проекта, его форма и подробный план действия разрабатываются коллективно. Реализация проекта осуществляется в игровой форме с помощь включения детей и их родителей в различные виды творческой и поисковой деятельности.

Проекты, осуществленные в 2021-2022 учебном году

Лоренц Л.В: «Домашние животные» (ноябрь 2021год)

 «Мамочка любимая» (март 2022 год).

Откидыч М.С.: **«**Волшебница водица» (декабрь 2021год)

Рукосуева И.Н.: **«**Дикие животные**»,** (декабрь 2021год),

 «Транспорт**»** (Февраль2022год)

Лапшина Л.А.: «Деревья наши друзья» (Сентябрь2021-апрель2022)

Ловцова И.Л: «Люди и кошки» (ноябрь 2021год),

 «Зимушка-зима» (декабрь-февраль 2021-2022год).

Караськова Г.В.«23 февраля — День защитника Отечества»(Февраль2023**)**

«Космическое путешествие» (Апрель)

 «Мы помним, мы гордимся» (старшая - подготовительная группа,(май 2022год).

**Дополнительное образование в детском саду**

В 2021 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

1) Физкультурно – спортивная направленность «Спортивный калейдоскоп» -10детей

2) Естественно - научная направленность «Кубо-робо»- 4 ребенка

3)Естественно - научная направленность «Лучики» - 6 детей

4) Естественно - научная направленность «Рисование песком»- 12 детей

5)Художественная направленность «Великая страна - оригами» - 8 детей

6) Художественная направленность «Музыкальная капель»- 10 детей

7) Художественная направленность « Пластилишка»-5 детей

8) Художественная направленность «Каблучок» -4 ребенка

9) Социально - педагогическая направленность «Логопедёнок»- 8детей

В рамках сетевого взаимодействия с Сухобузимская СОШ, проводится дополнительная образовательная деятельность с детьми подготовительной группы «Дошколенок», с ДШИ Сухобузимского района «Хореография» три подгруппы детей.

В дополнительном образовании задействовано 100%  воспитанников ДОУ

Развивающая среда представляет собой распределение материала,

игрушек, атрибутов, по следующим зонам: активная (физкультурный уголок, уголок музыки и театра, уголок сюжетно-ролевых игр) рабочая (речевой уголок, уголок конструирования, настольно-печатных игр и тд.) спокойная (уголок книги, уголок уединения).

Имеются залы и кабинеты:

–музыкально-спортивный зал;

–медицинский кабинет;

–методический кабинет;

На территории имеется, метеостанция, сад многолетников, выделена спортивная площадка, для всех групп оборудованы прогулочные участки.

**1.5 Результаты повышения педагогического мастерства**

**Гриневич С.М.**

Дистанционно обучение КИПК «Управление методической деятельностью в современной образовательной организации» -72 часа

Педагогика и психология инклюзивного образования, организация инклюзивного образования детей с РАС-72 часа

**Ловцова И.Л. , Лапшина Л.А. , Рукосуева И.Н. , Лапшина С.С, Лоренц Л.В.**

Коллективное обучение на основе индивидуальных программ обучающихся -40 часов

**Лоренц Л.В.**

 Очно- дистанционно: «Содержание и технологии психолого-педагогического взаимодействия с родителями детей с ОВЗ» -72 часа.

**Караськова Г.В.** Дистационно обучение в КИПК, в объеме 80 часов по теме «Здоровьесберегающая деятельность образовательных организаций в условиях реализации».

**Ловцова И.Л**. Принимала участие в междунапродном конкурсе « Педагог по призванию».

Дистационно прошла обучение в КИИПК, в объеме 72 часа по теме «Финансовая грамотность».

Получила переподготовку «Учитель-логопед» во всех образовательных учреждениях.

**Попова Т.А.** дистанционно КИПК «Развитие профессиональной компетенции по работе с семьей» 72 часа.

Алисиевич А.А. дистанционно КИПК «Организация дополнительного образования детей с ОВЗ и с инвалидностью» - 32 час

Вывод : 100% Педагоги прошли курсы повышения квалификации.

**1.6 Анализ системы взаимодействия с родитенлями**

Качество образовательного процесса – это совокупный результат деятельности педагога, ребенка и родителей (законных представителей).

В МКДОУ разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие взаимодействие с семьей: локальные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим обучающихся, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией родителями

(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, основная образовательная программа дошкольного образования, рабочие программы педагогов ДОО, где определены формы сотрудничества с семьей, план мероприятий совместной работы с родителями и др. В течение учебного года, воспитателями отражалась деятельность с детьми: режимные моменты, занятия, праздники и развлечения для детей в режиме онлайн для родителей, консультации для родителей предоставлялась в чатах Viber , созданных в каждой группе ДОУ

Ежегодно в ДОУ проводится мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в результате анализа анкет удовлетворенность родителей составила 98 %

|  |  |
| --- | --- |
| ***Сильные стороны*** | ***Слабые стороны*** |
| Мониторинг потребностей родителей.Создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДОУ и семьи». Проекты для совместного выполнения родителями и детьми. Улучшение работы сайта МКДОУ для родителей. Знакомство с уставными документами илокальными актами учреждения.Заключение договоров с родителями.Участие в субботниках.Выставки работ, выполненных детьми иродителями. | Не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДОУ.Отсутствие ответственности родителей завоспитание и развитие своих детей.Дефицит времени у родителей. Переоценка значения ДОУ при решениисемейных проблем.Перенесение ответственности за воспитание детей с родителей на ДОУКарантинные мероприятия по Совид-19. |

**Анализ выполнения годового плана**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Раздел*** | ***Цель*** | ***Запланированные мероприятия*** | ***выполнено*** | ***результативность*** |
| Работа с педагогами | Повышение профессионального мастерства педагогов | Педсоветы- 4Самообразование -8Семинар- 1Курсы повышения квалификации-6Консультации -8Открытые просмотры -12(9)Мастер классы 2Конкурсы -4 | 100%38%100%75%100%75%50%100% | По итогам проведенного мониторинга работа с педагогами ведется во всех направлениях |
| Работа с родителями | Повышение педагогической компетентности родителей | Родительские собрания – 6Общие собрания -1 Консультации в каждой группе по планам педагогов.Праздники и развлечения – 8(5 с родителями на улице). Онлайн трансляции ,отчеты по развлечениямКонкурсы. Выставки – 3(3) | 100%50%77%100%100% | По итогам проведенного мониторинга – общение педагогов с родителями строится на принципах доверия , диалога, учета интересов родителей и их опыта в воспитании детей. |
| Взаимодействие ДОУ с другими общественными организациями | Совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов. | Театры в ДОУВстреча с интересными людьми онлайн профессии (Пожарный, ветврач. Водитель)МБУК Сухобузимского района ежемесячные мероприятия с детьмиВыступления на концертах МБУК «Межпоселенческого дома культуры»Мероприятие с детьми из МБУДО «ДШИ Сухобузимского района» | 0%100%0%0%30% | Взаимодействие детей с разными театрами, с интересными людьми позволило повысить у детей знания об окружающем мире. |
| Воспитательная работа с детьми | Развитие творческих способностей детей | Участие в выставках детского творчества (рисунков, поделок)  | 100%ежем | Участие детей в творческих конкурсах воспитывает ответственность, эмоциональность, сопереживание, способствует расширению творческих способностей у детей. |

Старший воспитатель Лапшина Л .А. рассказала о выполнении годовых задач - выполнены на 83% .

* В 2021– 2022 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

**педагогические советы**:«Установочный, утверждение плана на 2021-2022 уч.год»; «Методы и способы работы с детьми в системе коллективного обучения. ФГОС путем использования технологии КСО»; «Формы и методы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольного учреждения»; « Итоговый педсовет о выполнении годовых задач учебного года»

* **самообразование**

Рукосуева И.Н: «Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста»проводилось через кружковую деятельность;

Лоренц Л.В: «Речевое развитие детей раннего возраста по средствам дидактических игр»- создалась коллекция дидактических игр.

Ловцова И.Л: «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста 4-5 лет» проводила индивидуально через логопедические занятия.

Караськова Г.В.«Физическое развитие детей в игровой деятельности» проведила занятия на свежем воздухе.

 Лапшина С.С «Речевое развитие детей подготовительной группы через

 дидактические игры» создала тематическую коллекцию игр.

Гриневич С.М «Развитие сенсорной моторики у детей младшего возраста посредством организации дидактических игр 3-4 года». Подгрупповая работа с детьми через игровую деятельность.

* **методические консультации:** Педагогические ситуации. Пробы по внедрении СКО. «Педагогический экспресс», Консультация «Значение игры в адаптационный период», Консультация «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя», Консультация « Каким должен быть воспитатель нового поколения», Профессиональное выгорание, «Гендерное воспитание Мальчики и девочки», Особенности работы с детьми ОВЗ,
* **педчасы:** Значение игры в адаптационный период; Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя; Организация образовательного процесса в соответствии с КСО; Трудовые функции педагогов ДО в соответствии с Профстандартом педагога; Интерактивное взаимодействие с детьми; Развитие и поддержка детской инициативности и самостоятельности в рамках реализации ФГОС ДО. Планирование образовательной деятельности в разновозрастной группе по технологии КСО. Особенности работы с детьми ОВЗ.
* **семинары:** Семинар по обмену опытом коллективного способа обучения в дошкольной организации Лапшина Л.А. ,Лапшина С.С. Ноябрь 2021года
* «Семинары в ДОУ « Организация образовательного процесса в соответствии с КСО» февраль 2022 .Провели районный семинар «Коллективная образовательная деятельность на основе индивидуального подхода» апрель 2022.
* **административные совещания**
* **мастер классы:** февраль 2022 :

 педагог Рукосуева И.Н. сводная группа, познавательно-исследовательская деятельность;

 педагог Лапшина Л.А. Познавательно- исследовательская деятельность (ФЭМП); сводная группа 1,2.Самостоятельная продуктивная деятельность-лепка. Сводная группа 2,1.Ребёнок – учитель; продуктивная деятельность- аппликация

 Инструктор по физической культуре Караськова Г.В. двигательная деятельность.

 Средне- старшая группа ,сводная группа 2,1

 Апрель 2022

 Лапшина Л.А. ознакомление с окружающим миром (неживая природа) Фронтально-парное занятие в постоянных парах.

 Средне - старшая группа педагог Рукосуева И.Н. Взаимопередача тем в парах сменного состава.

 Младшая группа педагог Лоренц Л.В. игры с водой рисование гуашью «Дождик».

В 2021-2022 учебном году педагоги и специалистами были представлены отчёты о проделанной работе  за учебный год. Из отчетов выявлено, что педагоги внедряли инновационные технологии: позитивная социализация (моделирование совместных работ), продолжились утренний и вечерний круги, технологии поддержки детской инициативы (педагогическая ситуация успеха), ТРИЗ-технологии ( круги Луллия, настольные игры « Почемучкин », «Найди пару», «Занимательная собирайка», «Что я знаю» и другие), здоровьесберегающие технологии (сохранение и стимулирования здоровья, обучение здоровому образу жизни, коррекционные технологии) , ИКТ технологии, технологии исследовательской деятельности (с объектами неживой природы), введение новой технологии КСО в образовательную деятельность с сентября 2021 года.

Принципы КСО

1 Завершенность

2.Непрерывная передача полученных знаний друг другу.

3.Сотрудничество и взаимопомощь

4.Разнообразие тем и заданий.

5.Обучение по способностям детей.

Коллективный способ обучения (КСО) в нашем детском саду – это выбор детьми деятельности, работа в командах, работа в сводных группах, обучение ребенком других детей, самостоятельная деятельность детей, работа в команде с педагогом, умение оценивать свою деятельность, индивидуальная работа по обучению ребенка, рефлексия по итогам занятий, эмоциональный экран по итогам деятельности детей.

В каждой группе созданы информационное табло для детей, экран эмоций ,где отображаются все занятия в соответствии возраста и программы ДОУ с задачами на каждое занятие, а также способы освоения детьми заявленных задач. В этом экране дети сами оценивают усвоение знаний на занятиях, с помощью предложенных знаков. Свое эмоциональное состояние, после проведенных занятий ребенок выражает на табло эмоций в каждой группе.

Для работы с детьми младшего возраста был взят метод подражания в сводных группах. Педагог выбрала детей, которые быстрее осваивают материал, могут его рассказать с помощью педагога. Предложила детям выбрать картинки и рассказать, что на них изображено. С помощью вопросов и ответов дети говорили и показывали задание. В дальнейшем педагог на занятиях по развитию речи детей запускала в парную работу, при этом оказывала помощь, как нужно действовать в паре. Занятия проводились подгруппами с помощью младшего воспитателя.

С детьми старшего возраста проводились занятия в сводных группах: работа с педагогом, самостоятельная деятельность детей, ребенок – учитель; фронтально - парные занятия, взаимотренаж на занятиях по развитию речи, взаимопередача темы друг другу.

В ситуации модернизации образования перед учреждениями стояли множество непростых задач. Одна из которых, создание оптимальных условий для развития каждого ребенка на основе тесного сотрудничества ДОУ и семьи. К сожалению, в настоящее время родители потребительски относятся к детскому саду. Чтобы изменить взаимоотношения, в нашем детском саду планировались участие родителей в непосредственной образовательной деятельности в рамках технологии КСО (коллективного способа обучения). Педагоги ДОУ давали домашнее задание по определенному алгоритму, которое дети выполняли дома вместе с родителями. Договаривались с родителями о подготовке детей к определенному виду занятия (лепке, аппликации, рисованию, ознакомлению с окружающим) которое ребенок выполняет в ДОУ, в качестве воспитателя. Дети вместе с родителями готовили рассказы по тематике или творчеству, педагог проверяла домашнее задание и грамотно выстраивала воспитательно-образовательный процесс, ориентируясь на интересы самих детей и под реальные ситуации. Таким образом, родители являются партнерами образовательной деятельности ДОУ и являются непосредственными участниками, изменились отношения к педагогам, улучшились взаимоотношения участников, теперь родители партнеры, а не просто потребители.

После проведенных занятий ежедневно проводилась рефлексия, где командиры своих команд опрашивают каждого ребенка о выполнении заданий, что нового узнал на или что научился делать, какие трудности возникали и как справлялись с этим. После этого командир отчитывается педагогу о том, как справилась его команда в учебном дне.

В ходе практической деятельности увидели другую организацию образовательной деятельности, которая дает положительные результаты: новые отношения детей, договариваются, уступают друг другу, изменения в детях: открытость, желание помочь, желание участия, получение новых навыков в свободное от занятий время, включение в деятельность молчаливых и стеснительных детей. Развивается детская речь, формируется ответственность за выполнение командами заданий, дети вовлечены в активную деятельность, учатся от детей, которые выступают в роли педагога.

В дальнейшем планируем ввести в организацию образовательной деятельности самостоятельное изучение тем детьми в старшем возрасте с дальнейшей передачей полученных знаний детям, совершенствовать индивидуальное обучение детьми. В младшем возрасте совершенствовать фронтально-парную работу.

**1.7Анализ административно-хозяйственной деятельности за 2021-2022учебный год**

Деятельность заведующего хозяйством направлена :

– руководство хозяйственной деятельностью учреждения;

– пополнение материальными ценностями;

– своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;

– проведение аттестации младшего обслуживающего персонала;

– оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;

– заключение договоров между организациями и ДОУ;

– хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольная деятельность состояла в следующем:

– наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;

– контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно.

Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики младшего персонала оформлялись вовремя, в случаях

отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДОУ были проведены две тематические проверки: – готовность ДОУ к учебному году; Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

– состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;

– освещенность, влажность воздуха помещений;

– состояние разных мер и измерительных приборов;

– гидропневматическая промывка и опрессовка;

– перезарядка огнетушителей;

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность

осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация

детского сада.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МКДОУ регулярно укрепляется.

В текущем учебном году были выполнены по плану следующие работы:

- выполнена покраска стен и потолка на пищеблоке, в группах, музыкально-физкультурном зале;

-замена кабинок в приемной младшей группы

- пополнение уличного оборудования на участке средней – старшей группы.

- приобретены кроватки 4-х ярусные в среднюю - старшую группу, телевизор и ноутбук в старшую - подготовительную группу; элементы по благоустройству территории ДОУ.

- добавление камер видео наблюдения,

- замена холодильника,

- пополнена материальная база методического кабинета: методической литературой, демонстрационным и раздаточным материалом, пособиями для занятий в соответствии с ООП ДОУ; подпиской на периодические издания: электронный журнал – старший воспитатель, справочник руководителя, нормативно-правовые документы, справочник музыкального руководителя.

**Вывод:** материально-техническое состояние детского сада территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству и содержанию и организации работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2022 – 2023УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**Цель работы:** создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности ребенка (социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств), выстроить образовательную деятельность на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к сохранению укреплению здоровья воспитанников, обеспечению физической и психической безопасности, формированию у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

 2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально- творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания ,с учетом направлений программы развития и изменений законодательства

3. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающее целостное развитие их личности.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

* 1. **Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года  | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация выездных воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель |
| Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания | Май–июль | Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель |
| **Образовательная работа** |
| Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО | Сентябрь  | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель  |
| Оформление групп дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды | Октябрь | Старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь–декабрь | Воспитатели |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по   формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь–декабрь | Воспитатели |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | Воспитатели |
| Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет) | Ноябрь | Воспитатели, учителя |
| Обновление содержания ООП ДОО | Май–август | Воспитатели, старший воспитатель  |
| **Оздоровительная работа** |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра  |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май  | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.1.2. Праздники, развлечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
|  Развлечение ко дню Знаний «Ах, эти воздушные шарики!» Осенний кросс «День бегуна»Спортивный досуг «День плюшевого мишки» Театрализованная деятельность «Поиграй со мной дружок»Досуг «День сока»Досуг «День Байкала» | Сентябрь | Педагоги сада  |
|  Развлечение: «Осенние приключения Хрюши и Каркуши» (кукольный театр)»«Грибочки и рябинки у зайчика в корзинке» средняя- старшая группа«Ягодные страдания» старшая –подготовительная  Спортивный праздник ко Дню отца «Папа может, папа может, все что угодно»*.* Досуг «Мой папа самый ловкий» старшая – средняя группаДосуг « В гости к игрушкам» младшая группа | Октябрь | Педагоги сада,  |
| Гостиная для мам «Секреты счастливой мамы» Праздник «День народного Единства» старший - подготовительный возрастКонкурс чтецов, посвященный Дню материДосуг «Везде живут загадки» младшая группаРазвлечение «Папа, мама, я спортивная семья» | Ноябрь | Педагоги ,  |
| Спортивное развлечение «В гостях у сказки»Соревнования на воздухе ««Зимняя прогулка в лес»Досуг «Зима - волшебница» старшая - подготовительнаяДосуг вечер загадок «Зима» старшая - подготовительная*«*Будущие художники*»* развлечение, посвященное международному дню художника.Новогодние праздники  | Декабрь | Педагоги сада,  |
| День здоровья *«*Зимушка-зима», «Веселые старты»Развлечение «Зимние радости»Акция ко дню снятия блокады Города ЛенинградаДосуг «Витамины я люблю, быть здоровым я хочу» средняя - старшая группаДосуг «Чистота – залог здоровья» старшая - подготовительная | Январь | Педагоги сада, родители |
| Праздники, посвященные 23 февраля. «А ну- ка, папы!» средняя - старшая группа, старший – подготовительный возрастДосуг «Тайна дорожного знака» старшая - подготовительнаяДосуг «В гости к Айболиту» старшая - подготовительнаяДосуг « Маленькие пожарные» младшая Физкультурные досуги –игры –практикумы «Ориентировка по карте», «Укладка костра»  | Февраль | Педагоги сада, родители |
| Развлечение «Начинаем мы играть», «Смех собирает друзей»Праздники к 8 марта,«8 марта – мамин день»,«Самая лучшая мама», «Как цыпленок Маму искал»Акция « Подари книгу детскому саду»Фольклорное развлечение «Масленица»Досуг «Весна сказку принесла» мл | Март | Педагоги сада, родители |
|  Праздники: «Будущие космонавты»**,** «Космонавты»Развлечения «Смех собирает друзей»,досуг | Апрель | Педагоги сада.  |
| Акция «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»Сценарий физкультурного развлечения на воздухе для детей 5 - 7 лет "9 мая - День Победы».Развлечения «Играем вместе», «Есть у солнышка друзья»«Праздник мыльных пузырей»Праздник «До свидания, детский сад!» | Май | Педагоги сада, родители |
|  Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей«Мы на свет родились, чтобы радостно жить»«Мышки – шалунишки»«В гости к лесовичку» на территории ДОУ. | июнь | Педагоги сада, родители |
| «День любви, семьи и верности»«У зайчишки день рождения»«В гостях у сладкоежек»«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» | июль | Педагоги сада, родители |
| «Яблоко и ежик»«В стране веселых игр»«В стране веселых игр» | август | Педагоги сада, родители |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** |
| Фотовыставка «Страницы лета»Конкурс рисунков «Осенний вернисаж»Выставка поделок из природных материалов «Осенние фантазии» | СентябрьСентябрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Выставка рисунков « Мой дом»Фотовыставка «Родное село в объективе» | Октябрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню материВыставка рисунков герба Сухобузимского района | Ноябрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Выставка совместного творчества детей и родителей «Символ года»Выставка рисунков «Дикие животные»Выставка рисунков «Снежинка» | Декабрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Выставка рисунков «Защитники Родины»Выставка рисунков «Спортсмены»Выставка поделок из бросового материала «Транспорт» | Февраль | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Конкурс совместных поделок детей и родителей поделок «День космонавтики»Конкурс плакатов «Берегите природу»Конкурс « Огород на окне» | Апрель | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»Выставка рисунков «Весна» | Май | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| **Муниципальные** |
| «Волшебница Осень» | сентябрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| « Человек и природа» | ноябрь | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| «Моя дружная семья» | Март  | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |
| «Загадочный космос»«Пасха Православная» | апрель | Педагоги сада, родители, старший воспитатель |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Руководитель, старший воспитатель, воспитатели |
| Подготовка и вручение раздаточного материала | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года  | Старший воспитатель, воспитатели  |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году | Руководитель, старший воспитатель, педагоги |
| Декабрь | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия | Руководитель, старший воспитатель, педагоги |
| Январь | Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды  | Руководитель, старший воспитатель, педагоги,  |
| Май | Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Руководитель, старший воспитатель, педагоги |
| **II. Групповые родительские собрания** |
| Сентябрь | Младшая группа: Родительское собрание «Адаптационный период детей в детском саду»Анкета «Давайте познакомимся»Фотовыставка «Мое лето»Папка передвижка «Овощи и фрукты ценные продукты» | Педагоги младшей группы, педагог-психолог |
| Средняя группа: Родительское собрание «Задачи воспитания и обучения на учебный год»Консультация «Как приучить ребенка есть овощи и фрукты»Фотовыставка «Незабываемые страницы лета»Папка передвижка «Возрастные характеристики детей 4-5 лет» | Педагоги средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группа: Родительское собрание «Год до школы»Папка передвижка «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»Фотовыставка «Летние истории» | Педагоги старшей группы |
| Октябрь | Младшая группа Консультация «Учим ребенка завязывать шнурки»Наглядная информация « Речевые игры детей 3 лет» Средняя группа Консультация «Воспитание у детей культуры поведения за столом» Буклет « Искусство наказывать и прощать»Старшая и подготовительная группа Консультация « что рассказать детям о Родине?» Папка передвижка «Воспитание любви к природе» | Педагоги групп |
| Ноябрь | Младшая группа Консультация: «Развитие речи детей в игре»Папка передвижка «Моя Россия»Средняя группа:Консультация: «Причины конфликтов у детей и выходы из них»Папка передвижка «День народного единства» | Педагоги младшей группы |
| Педагоги средней группы |
| Старшая и подготовительная группа:Консультация «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»Буклет « В подвижные игры играем – здоровье укрепляем» | Педагог старшей группы,  |
| Декабрь | Младшая,Наглядная информация «Шесть родительский заблуждений о морозной погоде»Родительское собрание «Детские капризы»Выставка « Символ года» Средняя, Буклет « Жестокое обращение с детьми»Консультация «Чем занять ребенка в новогодние праздники»Конкурс « Новогоднее украшение группы»Старшая и подготовительная группа: Родительское собрание «Подготовка руки дошкольника к письму»Наглядная информация «Новый год шагает по планете»Выставка « Символ года» | Педагоги групп |
| Январь | Младшая,Папка- передвижка «Какие игрушки необходимы детям»Консультация «Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей»Средняя,Папка передвижка « Ребенок и вредные привычки родителей»Консультация « Спорт и дети»Старшая и подготовительная группаКонсультация «Творческие игры перед сном»Стенд «Скоро в школу» |  |
| Февраль | Младшая группа:Буклет « артикуляционная гимнастика дома»  Консультация «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»Средняя группа:Консультация « Роль родителей в возрождении русских традиций»Буклеты «Умница красавица или воспитываем девочку правильно» «Из мальчика в мужчину» | Педагоги младшей группы |
| Педагог средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группа: Консультация «Как ребенка приучить к труду»Наглядная информация «Как сохранить зубы здоровыми и красивыми»Буклеты « Как хорошо уметь читать» |  Педагоги старшей группы |
| Март | Младшая группаКонсультация «Роль сказки в воспитании ребенка»Папка передвижка « 8 марта»Средняя группаПапка передвижка «Весна»Консультация «Как одевать ребенка весной»Старшая и подготовительная группа: Консультация «Психическое здоровье дошкольника и телевидение»Стенд «Скоро в школу» |  |
| Апрель | Младшая, Папка передвижка « Как рассказать ребенку о Пасхе»Консультация «Какие опыты с детьми можно провести с ребенком дома»средняя, Наглядная информация « День космонавтики»Консультация «Ум на кончиках пальцев»старшая и подготовительная группы:  Тест «Готов ли ваш ребенок к письму» «Готов ли ваш ребенок к чтению»Наглядная информация « Первые космонавты» | Педагоги групп |
| май | Младшая Родительское собрание « Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год»Наглядная информация «Лето»Средняя группа:Папка передвижка " День Победы. Что и как рассказать детям»Консультация «Укусы Насекомых»Старшая и подготовительная группы: Родительское собрание « Семья на пороге школьной жизни ребенка»Наглядная информация « Выпускной в детском саду» | Педагоги групп |
| Руководитель, педагог-психолог |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/23 учебном году | Руководитель |

1.2.3.**Взаимодействие с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание | сроки | ответственный |
| 1 | МКОУ «Сухобузимская СШ»Экскурсия Целевые посещения педагогами школы занятий в ДОУ«Дошколенок» | В течение года | ВоспитателиПедагог школы. |
| 1. | МБУК «Сухобузимского районаЭкскурсииРабота с читающими детьмиУчастие в викторинах, в конкурсах, беседах, КВН; | В течение года |  воспитатели |
| 2 | КГБУК Сухобузимская ЦРБМедицинское обследование состояния здоровья и физического развития детейЗнакомство с кабинетом медицинской сестры |  Раз в годПо тематике детского сада | Медицинская сестравоспитатели |
| 3 | МБУ «Сухобузимский краеведческий музей»Посещение выставок – экспозицийЭкскурсииУчастие в конкурсах. | В течение года | РуководительВоспитателиСтарший воспитатель |
| 4 | МБУДО ДШИ Сухобузимского районаЭкскурсииПосещение концертов, музыкальных сказок.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду.Проведение занятий хореографии специалистом школы. | В течение года | РуководительВоспитателиСтарший воспитатель |

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. **Методическая работа**

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление режима дня групп |  Август, май  | Старший воспитатель, педагоги |
| Индивидуальная работа с педагогами по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами | В течение года | Руководитель |
| Составление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, педагоги |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года  | Спедагогитарший воспитатель |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| «Организация РППС как условие поддержки детской инициативы и творчества»  | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий | Октябрь | Рукосуева И.Н. |
| «Ситуация успеха как условие организации образовательной деятельности дошкольников»  | Ноябрь | Попова Т.А. |
| «Повышение компетенции педагогов по руководству трудовой деятельностьюдошкольников» | Январь  | Лапшина Л.А.  |
| «Средства и методы формирования у дошкольников безопасности жизнедеятельности» | Февраль | Караськова Г.В. |
|  «Эффективное общение и взаимодействие с родителями дошкольников»  | Март | Лоренц Л.В.  |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |

**2.1.3. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации рабочей программы воспитания  | Октябрь  | Старший воспитатель, педагоги  |
| «Внедрение инновационных педагогических технологий и практик (КСО) по реализации ООП ДОУ. | Ноябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| Практикум « Своему здоровью скажем –«Да!» | январь | Инструктор по физической культуре Караськова Г.В. |
| «Значение Экспериментирования в развитии детей дошкольного возраста»  | Март  | Старший воспитатель, педагоги. |

**2.1.4. План педагогических советов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году» «Приоритетные направления образовательной политики ДОУ **ПЕДСОВЕТ № 1** (установочный) Тема: Обсуждение и принятие основных направлений работы на 2022-2023 учебный год. Итоги летней оздоровительной работы в ДОУ 2022 года Цель: Определение направлений воспитательно-образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год 1.Обсуждение итогов работы детского сада за 2021/22 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.2. Актуализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2022/23 учебный год3. Внесение изменений и дополнения в ООП ДО:* включение новых форм и методов работы по патриотическому воспитанию и изучению государственных символов РФ;
* включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования по новому ФГОС.
1. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами.
2. 6 Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы МКДОУ «Сухобузимский детский сад №3» на 2022-2023 учебный год
3. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.
4. Форма поведения: Беседа за круглым столом.

 Вынесение решений | август | Руководитель, старший воспитатель, педагоги |
| Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»Повестка педсовета:1.Актуальность темы.2. Применение здоровьесберегающих методов и приемов в образовательной деятельности с детьми Выступления педагогов из опыта работы по оздоровлению  и укреплению здоровья дошкольников, профилактики заболеваемости.                 3. Анализ овладения детьми основными видами движений.                   4. Диалоговая  игра «Здоровье – это психофизическая гармония».5 Решение педсовета | Ноябрь | Руководитель, педагогистарший воспитатель |
| Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»1.Вступительное слово ««Применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в воспитательно-образовательном процессе ДОУ». 2.«Формирование у дошкольников основ информационной культуры»3.«Организации виртуальных экскурсий со старшими дошкольниками».4.«Использование компьютерных технологий в физическом воспитании дошкольников»5."Эффективность использования ИКТ педагогами в процессе работы с детьми и родителями".6.Решение педсовета | февраль | Руководитель, педагогистарший воспитатель |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/23 учебном году»Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23учебный год. Планирование  летней оздоровительной работы 2020-2-2023 годОпределение направлений воспитательно-образовательной деятельности на 2022-2024 учебный год  | Май | Руководитель, педагогистарший воспитатель |

**2.1.5.Педагогические часы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **тема** | **сроки** | **ответственный** |
| **1** | Консультация «Значение игры в адаптационный период | сентябрь | Лоренц Л.В. воспитатель |
| **2** | Консультация "Проявление педагогического такта, деликатности, сдержанности, уважения к родителям" | сентябрь | Старший воспитатель |
| **3** | «Современные образовательные технологии в ДОУ»  | октябрь | Лапшина С.С воспитатель |
| **4** | «Профессиональная компетентность педагога ДОУ» | октябрь | Старший воспитатель |
| **5** | Круглый стол «Организация образовательного процесса в соответствии с КСО» | ноябрь | Рукосуева И.Н |
| **6** | Игра «знатоки проектного метода»Консультация «Этапы работы над проектом» Представление опыта проектной деятельности | ноябрь | Старший воспитательВоспитатели |
| **7** | Консультация « Каким должен быть воспитатель нового поколения» (Стандарт педагога)Игра « Продвинутый педагог» | декабрь | Лапшина С.ССтарший воспитатель |
| **8** | Консультация «Проблемы социализации детей с ОВЗ. Методы и приемы работы» | декабрь | Воспитатели |
| **9** | Мастер – класс «Создание педагогами обучающих презентаций» | январь | Старший воспитательРукосуева И.Н |
| **10** | Семинар-практикум «Современные подходы к формированию ЗОЖ знаний у дошкольников» | февраль | Старший воспитательИнструктор по ФК Караськова Г.В. |
| **11** | Консультация «Организация развивающей среды для укрепления здоровья детей»Делимся опытом –развитие навыков моделирования в работе по схемам» | февраль | Инструктор по ФК Караськова Г.ВПопова Т.А. |
| **12** | Консультация ««Методические рекомендации в помощь воспитателю по изучению ПДД» | февраль | Лапшина Л.А.Воспитатели |
| **13** | Развитие познавательно-исследовательской деятельности через организацию детского экспериментирования на прогулке  | март | Старший воспитательВоспитатели |
| **14** | «Способы выхода из конфликтных ситуаций вработе с семьей» | март | Старший воспитательВоспитатели |
| **15** | « Игровые технологии социально-коммуникативного развития дошкольников в условиях детского сада» | апрель | Руководитель Лапшина С.С.Старший воспитатель. |
| **16** | «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков» | май | Старший воспитатель |

**2.1.6.Открытые просмотры образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Образовательная область | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Подготовительная группа | Познавательное развитие | ноябрь | Воспитатель Лапшина Л.А. |
| 2 | Младшая группа  | ФР. Физкультура | ноябрь | Инструктор по физ.воспитаниюКараськова Г.В |
| 3 | Младшая группа  | Познавательное.  | ноябрь | Воспитатель Лоренц Л.В |
| 4 | Средняя старшая группа | Познавательное развитие | март | Воспитатель Рукосуева И.Н. |
| 5 | Средняя старшая группа | Познавательное развитие | ноябрь | ВоспитательРукосуева И.Н. |
| 6 | Подготовительная группа  | Познавательное развитие | Март  |  Воспитатель Попова Т.А. |
| 7 |  |  | февраль | Воспитатель  |
| 8 | Средняя группа | ФР. Физкультура | апрель | Инструктор по физ.воспитаниюКараськова Г.В |
| 9 | Средняя старшая группа | Познавательное | сентябрь | ВоспитательЛапшина С.С. |
| 11 | Младшая группа | Р.Р. | март | Воспитатель Лоренц Л.В. |

**2.2.Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ**

**2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ работников  и охране жизни и здоровья воспитанников | Сентябрь, Март | РуководительОтветственный за охрану труда |
| Соблюдение ТБ, санитарно- эпидемиологического режима в зимний период | ноябрь | РуководительОтветственный за охрану труда |
| Техника безопасности при проведении новогодних праздников | декабрь | РуководительОтветственный за охрану труда |
| Профилактика короновирусной инфекции, гриппа в ДОУ   | Октябрь, март | Руководительмедсестра |
| Соблюдение ТБ, санитарно эпидемиологического режима в летний период | май | Руководительмедсестра |

**2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.) | Сентябрь | Руководитель |
| Отработка и приведение в соответствие с требованиями ФГОС личных дел сотрудников | В течение года | Делопроизводитель |
| Внесение изменений Положение об оплате труда | С изменением в законодательстве | Руководитель |
| Отработка и приведение в соответствие с требованиями ФГОС личных дел детей | сентябрь | Педагоги |
| Заключение договоров с родителями и законными представителями воспитанников на оказание дополнительных образовательных услуг | В течение года | Руководитель |

**2.3.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**2022-2023учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов | Образование | Педагогический стаж | Квалификационная категория |
| 1. | младшая группа   | Лоренц Л.В. |   Среднее специальное   Педагогическое | 361года | Первая  Не аттестована |
| 2.     | Средняя - старшаягруппа  | Рукосуева И.Н Лапшина С.С |  ПедагогическоеВысшее педагогическое | 32 5  | Первая  Не аттестована.  |
| 3. | Старшая -подготовительная группа |  Попова Т.С..Лапшина Л.А. |   ПедагогическоеСреднее специальное | 2 года  44 | СоответствиеПервая  |

**2.3.1. Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата аттестации** |
| **1. Аттестация педагогических работников** |
| Рукосуева И.Н | Воспитатель |  Март - апрель |
| Попова Т.А. | воспитатель | сентябрь |
| Гриневич С.М.  | Ст. воспитатель | сентябрь |
| Лапшина С.С. | воспитатель | октябрь |

**2.3.2. План работы по аттестации педагогических работников на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| Консультация по Приказу Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 года №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных служащих»Консультирование педагогов по Приказу Министерства просвещения РФ от 28.04.2020года №193 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории в 2020году» | в течение учебного года | Руководитель.Старший воспитатель. |
| Контроль повышения квалификации педагогов и аттестации | в течение учебного года | Старший воспитатель |
| Самоанализ педагогической деятельности за 3 года | в течение учебного года | Старший воспитатель |
| Консультирование по оформлению папки профессиональных достижений | В течении года | Старший воспитатель |
| Составление списков педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорийРукосуева И.Н.- воспитатель ДОУЛапшина С.С.- воспитатель ДОУ | сентябрь | Руководитель.Старший воспитатель |
| Презентация опыта работы аттестуемого  | Согласно срокам аттестации | Руководитель.Старший воспитатель |
| Публикация материалов на сайте ДОУ, странице BK, порталах воспитателей  | В течение года | Старший воспитатель |

**2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| Коллективное обучение на основе индивидуальных программ обучающихся -  | По плану курсовой подготовкиочно | Попова Татьяна Александровна |
| Содержание и обустройство персональной страницы педагога в социальных сетях  | дистанционно | Караськова Галина Владимировна |
| Активные формы учебного сотрудничества: фронтально-парные занятия  | дистанционно | Рукосуева И.Н |

**2.3.4. Оперативные совещания при руководителе**

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении  к настоящему плану.

**2.3.5.Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Формирование банка нормативных правовых документов ДОУ, регламентирующих внедрение профессионального стандарта «Педагог» | Сентябрь-октябрь | Руководительст. воспитатель |
| 2. | Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей | Август | Руководительст. воспитатель |
| 3 | Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога» | В течение года | Руководительст. воспитатель |
| 4. | Участие педагогов в работе семинаров, вебинаров, научно- практических конференциях , методических объединениях. | В течение года | Руководительст. воспитатель |
| 5 | Участие педагогов во всероссийских, краевых, районных (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства  |  В течение года | Руководительст. воспитатель |
| 6 | Составление индивидуальных планов профессионального развития на основе, выявленных дефицитов компетентностей | сентябрь | Руководительст. воспитатель |
| 7 | Утверждение планов саморазвития педагогов: -изучение нормативной и психолого-педагогической литературы; -освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы-участие в методической работе ДОУ; -обучение на курсах повышения квалификации; -обобщение собственного опыта педагогической деятельности | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 8 | Организация сетевого взаимодействия педагогов ДОУ по обсуждению вопросов внедрения профессионального стандарта, обмен опытом | В течение года | Руководительст. воспитатель |

**2.3.6.Планирование самообразования педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.****педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** |
| 1 | Рукосуева И.Н | Воспитатель | «Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста» |
| 2 | Лоренц Л.В. | Воспитатель | «Развитие речи детей раннего возраста с использованием пальчиковых игр». |
| 3 | Лапшина Л.А | Воспитатель | «Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром» |
| 4 | Попова Т.А | Воспитатель | «Игра как средство образовательной деятельности у дошкольников в условиях реализации ФГОС» |
| 5 | Караськова Г.В. | Инструктор по физ. воспитанию. | «Использование нестандартного оборудования в физкультурно- оздоровительной работе с дошкольниками». |
| 6 |  | Музыкальный руководитель |  |
| 7 | Лапшина С.С. | воспитатель | « Методика формирования правильной осанки и профилактика её нарушения у дошкольников» |
| 8 | Гриневич С.М. | Ст. воспитатель. |  Технология применения в ДОУ «Кубики Блума» |

**2.3.7 Проектная деятельность педагогов с детьми.**

**Цель работы по реализации блока:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий | в течение года | руководитель педагогиспециалисты |
|  | Проект «Здоровье – наше Богатство»  | сентябрь | Караськова Г.В. |
| Проект « Птицы улетают» | сентябрь | Рукосуева И.Н. |
| Проект ««Краски осени» | Сентябрь  | Лапшина С.С. |
| Проект «Безопасный пешеход начинается с детства» | февраль | Караськова Г.В. |
|  | Проект «Виды транспорта» | февраль | Рукосуева И.Н. |
|  | Проект «Птицы нашего леса» | Сентябрь- май | Лапшина Л.А. |
| Проект « Насекомые» | май | Рукосуева И.Н. |
| Проект « | апрель |  Лапшина С.С. |
| Проект «Безопасность в быту» | апрель | Караськова Г.В. |
| Проект «Моя семья» | Сентябрь - май | Попова Т.А.  |
| 3 | Технология КСОтехнологии КСО в НОД с использованием методик ВТ (взаимотренажа), ВОЗ (взаимообмен заданиями) ,МР(материалы для методики Ривина), карточки для схематизации, пересказ по схематизации, заучивание стихов по мнемотаблицам, индивидуальное планирование, функционирование постоянных рефлексивных отрядов.  | в течение года | Руководитель,Старший воспитатель, Специалисты, педагоги |
| 4 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых технологий в блоках педагогов, на сайте детского сада, методических объединениях, семинарах и др. | в течение года | Руководитель,Старший воспитатель, Специалисты, педагоги |
| 5 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | в течение года | Руководитель,Старший воспитатель, Специалисты, педагоги |

 **Использование информационно-коммуникационных технологий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основных мероприятий** | **сроки** | **Ответств.** |
| 1. | Оформление демонстрационного материала для ООД, информационного материала для оформления стендов, папок-передвижек с использованием Интернет - ресурсов | В течение года | Педагогируководитель |
| 2**.** | Воспитатели групп ведут календарные планы образовательной деятельности в электронном виде, используя текстовые и графические редакторы | В течение года | Педагогируководитель |
| 3. | Создание и использование презентаций в программе Рower Рoint для повышения эффективности образовательной деятельности с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе образовательной деятельности и проведения родительских собраний. | В течение года | Педагогируководитель |
|  | Использование цифровой фотоаппаратуры и программ редактирования фотографий | В течение года | Педагогируководитель |
|  | Использование Сети Интернет в педагогической деятельности в целях информационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса при повышении профессиональной компетентности педагогов. | В течение года | Педагогируководитель |
|  | В целях повышения эффективности инструментария педагогической деятельности принимать участие в вебинарах и онлайн - марафонах. | В течение года | Педагогируководитель |

**2.4. Контроль и оценка деятельности**

**2.4.1. Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | руководитель, старший воспитатель, завхоз |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников  | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Тематический контроль по организации Сохранения и укрепление здоровья воспитанников (в том числе для детей с ОВЗ) | Тематический | Открытый просмотр | ноябрь | Руководитель, старший воспитатель |
| Тематический контроль по Использованию информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе | тематический | Анализ документации, открытый просмотр, наблюдение | февраль | Руководитель, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп.Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Руководитель, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

**2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Руководитель, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Руководитель, |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Руководитель,, старший воспитатель |

**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

 **3.1.1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| 1. | Проведение самообследования и опубликование отчета | до 20 апреля 2023года | Руководитель |
| 2 | Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 год  | Июнь - август | Руководитель |
| 3 | Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Май - июнь | Руководитель |
|  |  |  |  |
| 4 | Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | завхоз |
| 5 | Анализ выполнения ПХЧ | ежемесячно | завхоз |

**3.2. Безопасность**

**3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оснастить здание техническими системами охраны:— системой контроля и управления доступом; | Ноябрь | Руководитель, завхоз |
| — системой видеонаблюдения | Декабрь |
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Сентябрь | Руководитель |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | завхоз |
|  |  |  |

**3.2.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Завхоз |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Завхоз , педагоги, руководитель |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Руководитель ,завхоз |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях.  | Октябрь и декабрь | Завхоз |
| Проверка срока годности огнетушителей | Октябрь и декабрь | Завхоз |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Завхоз |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Завхоз |
| Проверка чердаков и  на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | сторож |
| Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам |  | Завхоз |

**3.2.3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медсестра |
| Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при входе в здание | ответственный  |
| Пополнять запас:* СИЗ — маски и перчатки;
* дезинфицирующих средств;
* кожных антисептиков
 | Ежемесячно | завхоз |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук | По мере необходимости | завхоз |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:— текущей уборки и дезинсекции; | Ежедневно | руководитель |
| — генеральной уборки | Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С планом работы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения « Сухобузимский детский сад №3» комбинированного вида на 2022/23 учебный год, утвержденным руководителем 30.08.2022, ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 | Гриневич С.М | Старший воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 2 | Рукосуева И.Н. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 3 | Лапшина Л.А. | воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 4 | Попова Т.А | воспитатель |  |  |
| 5 | Лоренц Л.В. | воспитатель |  |  |
| 6 |  Лапшина С.С. | воспитатель |  |  |
| 7 | Караськова Г.В. | Инструктор по физической культуре |  |  |
| 8 | Нежелеева С.В. | воспитетель |  |  |